



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี โทร. ๐-๗๖๔๘-๑๑๘๙ ต่อ ๒๐๐

ที่ พง ๗๑๐๐๑ /

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งกำหนดนัดประชุมการดำเนินการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี คณะผู้บริหาร และผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ด้วยคณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีปฏิบัติประมวลจริยธรรม เพื่อให้ถือปฏิบัติตามแนวทางประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีปฏิบัติประมวลจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่คณะทำงานฯ กำหนด จึงฝ่ายสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี และเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีทุกท่าน ประชุมร่วมกันในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี เวลา ๑๐.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมในเวลาและสถานที่ดังกล่าว

(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

รายงานการประชุม  
เรื่อง การดำเนินการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม  
ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายดำรง สิ้นโต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
นายช้อแห้ว เจริญจิตร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
นายกิตติ เล่านา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายประสิทธิ์ เหมมินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายไพสิต วารีศรี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
นางสาวจรรุวรรณ ป้อมกลาง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการ หัวหน้าสำนักปลัด
นางสาวกาญจนา ไบหลี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
คณะเจ้าหน้าที่สังกัด อบต. เกาะป็นหยี	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะป็นหยี

: เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี ท่านรองนายก  
ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง และเจ้าหน้าที่ทุกๆ ท่าน เมื่อที่ประชุมมาพร้อมเพรียงแล้ว  
กระผมขอเปิดประชุมครับ

วันนี้แจ้งนัดประชุมเพื่อแจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม  
ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี กระผมขอเปิดการประชุมและขอ  
ดำเนินตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การออกประกาศ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็น  
หยีปฏิบัติประมวลจริยธรรม

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะป็นหยี

ด้วย อบต. เกาะป็นหยี ได้ออกประกาศ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีปฏิบัติประมวลจริยธรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่าน  
ถือปฏิบัติตามแนวทางประมวลจริยธรรมตามที่หน่วยงานที่กำหนดมาตรฐานกลางของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นกำหนด จึงขอแจ้งการประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี  
ฉบับดังกล่าวให้ทุกท่านทราบ

มติที่ประชุม

: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณา

๓.๑ ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านถือปฏิบัติตามประกาศ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีปฏิบัติประมวลจริยธรรม

นายดำรง สีนโต

นายก อบต. เกาะปันหยี : ตามที่แจ้งการออกประกาศที่ได้แจ้งในวาระที่ ๑ ไปแล้วใน เพื่อให้การปฏิบัติ  
ตัวของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด จึงขอแจ้งในที่ประชุมแห่งนี้ให้ทราบ และ  
แจ้งต่อประธานสภาฯ ให้ฝ่ายสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีทุกท่าน  
และเจ้าหน้าที่ทั้งฝ่ายบริหารและฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีทุก  
ท่านถือปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนด

๓.๒ แนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน  
จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีกำหนด

นายดำรง สีนโต

นายก อบต. เกาะปันหยี :ขอเชิญมติกรแจ้งให้เจ้าหน้าที่พิจารณาในวาระต่างๆ ครับ

นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว

นิติกรปฏิบัติการ : เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ท่านประธานสภาฯ คณะผู้ช่วย  
ผู้บริหาร คณะผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง พี่ๆน้องๆ เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลเกาะปันหยี ทุกท่านครับ ในระเบียบวาระนี้ขอแนะนำเรียน ดังนี้ ครับ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน  
ประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี พนักงาน  
ส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี โดยคณะกรรมการ  
ประกอบไปด้วยฝ่ายสภาฯ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายประจำ ผู้อำนวยการในสังกัด และเจ้าหน้าที่  
ที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะกรรมการฯ โดยให้นิติกรเป็นคณะกรรมการและเลขานุการ ซึ่งคณะกรรมการ  
มีหน้าที่ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ใน  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

ซึ่งต่อมาคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้กำหนดแนวทางเพื่อให้การปฏิบัติตนของ  
เจ้าหน้าที่เป็นไปตามแนวทางที่ประมวลจริยธรรมกำหนดไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุก  
ท่านได้ทราบและถือปฏิบัติตน โดยได้กำหนดแนวทางการประพฤติตนทาง  
จริยธรรมที่ควรและไม่ควรทำ (โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่สำเนาให้ทุก  
ท่าน) เพื่อให้ถือปฏิบัติ



นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะป็นหี : ขอแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทั้งฝ่ายสภา ฝ่ายบริหารและฝ่ายประจำ ทราบและขอมติ  
ที่ประชุมให้ความเห็นชอบแนวทางที่กำหนดนี้ ทั้งวาระที่ ๓.๑ และวาระที่ ๓.๑ เป็น  
แนวทางปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหีต่อไป

มติที่ประชุม

: รับทราบและเห็นชอบแนวทางที่กำหนดนี้ ทั้งวาระที่ ๓.๑ และวาระที่ ๓.๑  
เป็นแนวทางปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหี  
ต่อไป

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะป็นหี

: มีเจ้าหน้าที่ท่านใดจะเพิ่มเติม/สอบถามประเด็นอื่นอีกหรือไม่

นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว

นิติกรปฏิบัติการ

ขออนุญาตเพิ่มเติมในเรื่องอื่นๆ ครับ

เนื่องด้วยในคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหี เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน  
ขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็น  
หี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหี  
กำหนดให้คณะทำงานมีหน้าที่และอำนาจ จัดฝึกอบรม/ประชุมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการ  
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมขององค์กร ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ วัตถุประสงค์ขอถือโอกาสนี้ขอบรรยาย  
สอดแทรกให้ความรู้เพื่อเกี่ยวกับจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ ดังนี้ ครับ

ขอให้ความรู้เกี่ยวกับความหมายของ คำว่า "จริยธรรม" (Morality) (Piaget,  
๑๙๓๓; Kohlberg, ๑๙๗๖) เป็นระบบของการทำความดีละเว้นความชั่ว มีทั้งปัจจัย  
นำเข้า (Input) ซึ่งเป็นปัจจัยเชิงเหตุทั้งทางด้านจิตใจและสถานการณ์ของจริยธรรมและ  
พฤติกรรมจริยธรรม รวมทั้งมีปัจจัยส่งออก (Output) ซึ่งเป็นผลของการมีจริยธรรมหรือ  
มีพฤติกรรมจริยธรรม ซึ่งผลนี้อาจอยู่ในรูปแบบทั้งจิตลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล  
ผู้กระทำ และผลต่อบุคคลอื่น ต่อกลุ่ม ต่อสิ่งแวดล้อม และต่อโลก จริยธรรมจะเกิดขึ้น  
เมื่อค่านิยมหรือคุณธรรม ตั้งแต่ ๒ ตัวขัดแย้งกัน ทำให้บุคคลต้องตกอยู่ในสภาพที่ต้อง  
ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในการเลือกที่จะปฏิบัติตามคุณธรรมหรือค่านิยมตัวใดตัวหนึ่ง เช่น  
ความกตัญญูต่อบุคคล ขัดแย้งกับความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นต้น บุคคลที่ตัดสินใจ  
เลือกคุณธรรมหรือค่านิยม ตัวที่มีประโยชน์แก่ส่วนรวมมากกว่าที่เป็นประโยชน์แก่เฉพาะตน  
หรือพวกพ้องในกลุ่มเล็ก ๆ จึงมักเป็นบุคคลที่มีจริยธรรมสูง ดังนั้น จริยธรรมจึงมีความหมาย  
ครอบคลุมทั้งสาเหตุ กระบวนการ และผลของการกระทำความดีละเว้นความชั่ว

สำหรับจริยธรรมในการทำงาน คือ ระบบการทำความดีละเว้นความชั่วในเรื่องที่  
รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับผู้ปฏิบัติ เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การทำงาน เกี่ยวข้องกับ  
กระบวนการทำงานและผลงานตลอดจนเกี่ยวข้องกับผู้รับประโยชน์หรือโทษจากผลงานนั้น

จริยธรรม เป็นหลักการ (Principle) ที่บุคคลยึดถืออยู่ในใจในการตัดสินใจ  
ความถูก-ผิด-ดี-เลว ควร-ไม่ควรทำ ของพฤติกรรมต่าง ( จริยธรรมของบุคคล อาจ  
กำหนดตามหลักกฎหมาย ความเชื่อและค่านิยมของบุคคลนั้น ๆ จรรยา ความประพฤติ  
และการปฏิบัติ ที่ถือว่ามีความถูกต้อง ดีงาม ควรทำ ตามหลักจริยธรรมของกลุ่มบุคคล  
ในอาชีพหนึ่ง ๆ เช่น จรรยาแพทย์ จรรยาข้าราชการ ฯลฯ และอาจกำหนดอย่างชัดเจน  
เป็นข้อ ๆ เรียกว่า จรรยาบรรณ (Code of Ethics)

และคณะกรรมการกลางในการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ เรื่อง ใช้ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็น มาตรฐานกลาง ที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ถือปฏิบัติ โดยกระผมได้เคยแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบและแจ้งเวียนหนังสือให้ ทราบและถือปฏิบัติด้วยแล้ว

สำหรับการบรรยายในวันนี้ กระผมหวังว่า ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านจะได้นำ ความรู้และแนวทางปฏิบัติไปประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในสังกัดได้ทราบ และได้ ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามแนวทางจริยธรรมในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะปันหยีต่อไป

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี

ในประเด็นนี้ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบและนำไปใช้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

: รับทราบและให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตน

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี

: ถ้าไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ กระผมขอปิดประชุม ครบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว)  
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

ผู้จตุรงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายดำรง สิ้นโต)

ผู้ตรวจงานการประชุม

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี



## แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรและไม่ควรทำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่

เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม คณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติตนที่ควรทำและไม่ควรทำที่เกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและแนวทางประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้

### ๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

#### ข้อควรทำ

- ตระหนักและยึดมั่นในที่ดีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยการปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นเสียงส่วนน้อยด้วยตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดี และข้าราชการที่ดี

#### ข้อไม่ควรทำ

- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### ๒. ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึก ที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

#### ข้อควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

#### ข้อไม่ควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส

### ๓. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

#### ข้อควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม
- ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของราชการและส่วนราชการของตน
- ตั้งเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมเป็นการทำลาย ชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ขององค์กร

#### ข้อไม่ควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม

### ๔. ไม่กระทำการอันมี ลักษณะ เป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

#### ข้อควรทำ

ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของ ราชการ ประชาชนเป็นหลัก ละเว้น การเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่

#### ข้อไม่ควรทำ

ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ ส่วนตนเป็นหลัก เพิกเฉยต่อการพบ เห็นการเรียกรับประโยชน์อื่นใดเพื่อประโยชน์ส่วนตัว



แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม  
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการ ประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมิน สมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบ วัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม
๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
  ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
  ๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ [https:// https://kohpanyee.go.th/](https://https://kohpanyee.go.th/)

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี) ไม่มี

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล  
“การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๒ ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานกำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

๑.๓ ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

๑.๔ ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินดังกล่าวกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

๑.๕ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน

กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย



๑.๖ ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน โดยความเห็นชอบของผู้บังคับเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการในหน่วยงานของตนเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลก่อนนำเสนอต่อนายกเทศมนตรี

๑.๗ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควร

๒.๑ การประเมินสมรรถนะ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วย การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และการประเมินสมรรถนะประจำสายงาน

๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต. ประจำปี ปีละ ๒ รอบ คือ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป และ รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

บุคลากรในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ที่ประเมินผลการปฏิบัติงานมีพฤติกรรมในการทำงานที่ดี ยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ส่งเสริมความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล โดยเฉพาะความสุจริต การปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องซึ่งคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ และปฏิบัติตามที่ประมวลจริยธรรมกำหนด

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

บุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม จะมีบุคลิกลักษณะที่สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ทักษะ ทศนคติที่ดี ประพฤติ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน อย่างตั้งใจและเต็มใจในการให้บริการ การอุทิศตนเพื่อพัฒนาองค์กร ด้านคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นประชาธิปไตย และการพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างเต็มที่

ดังนั้น การบริหารผลงาน โดยเฉพาะในขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานนั้น กล่าวคือ การประเมินตามข้อตกลงกันไว้หรือผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/งาน/กิจกรรมซึ่งกำหนด โดยค่าเป้าหมาย รวมถึงพฤติกรรมซึ่งแสดงออกในการปฏิบัติงาน ซึ่งกำหนดโดยสมรรถนะ (Competency) และการประเมินจะนำคะแนนการประเมินผลสมฤทธิ์ส่วนหนึ่ง กับคะแนนการประเมินพฤติกรรมการทำงานอีกส่วนหนึ่ง นำมาคิดคำนวณรวมกัน จะได้คะแนนผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาหรือระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรต่อไป

๕ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๕.๑ ปัญหาด้านหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานยังไม่ชัดเจน ในต้นของการกำหนดดัชนีชี้วัดให้มีความเป็นธรรม อาจเป็นเพราะความแตกต่างหลากหลายทางด้านประเภท หรือระดับตำแหน่ง การกำหนดวิธีการและขั้นตอนในการประเมิน และการวัดผลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม อาจมีความยุ่งยากซับซ้อน ทั้งนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินอาจไม่ชัดเจนเพียงพอ อาจเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้รับการประเมิน

๕.๖ ปัญหาด้านผู้ประเมิน ผู้บังคับบัญชาผู้ประเมินมีการใช้ดุลพินิจในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยไม่นำผลประเมินจากการทำงานจริงมาพิจารณา

๕.๓ ปัญหาด้านผู้รับการประเมิน ขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการผลการปฏิบัติงาน มีทัศนคติไม่ยอมรับต่อระบบการประเมินผล ขาดศรัทธาและความเชื่อมั่นในระบบการประเมิน

๕.๔ ปัญหาด้านเครื่องมือการประเมินคุณธรรมจริยธรรมต่อการปฏิบัติงาน มีการกำหนดแบบฟอร์มในการประเมินมีขั้นตอนที่ยุ่งยาก ซับซ้อน โดยแบบประเมินผลฯ ไม่สามารถที่จะวัดผลการประเมินได้อย่างแท้จริง

ผู้รายงาน.....

นายเกียรติศักดิ์ ชิดเชี้ยว

ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

คณะทำงาน/เลขานุการ ในคณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมฯ

ผู้รับรายงาน.....

  
(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่