



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) จึงขอประกาศให้ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลในตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศ

๑. ประเภท/ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| ๑.๑ พนักงานทั่วไป สังกัด สำนักงานปลัด | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| ๑.๑.๑ คนงานทั่วไป(แม่บ้าน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทนที่จะได้รับ ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. คุณสมบัติของผู้ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง



- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (ให้เขียนชื่อ-สกุล หลังรูปด้วย) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ปริญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ

สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีจะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามแต่กรณี

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของกรมไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกดูไม่ได้



ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐.-บาท (เงินหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การเลือกสรรแล้วเว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือข้อไป
ในทางทุจริตจึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือข้อไป
ในทางทุจริตนั้นได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และ
สถานที่สอบ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี อำเภอเมือง จังหวัดพังงา และทาง www.kohpanyee.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็น
พนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยมี
รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ ตามเอกสารท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ต้องได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสม
กับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๔
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ดังนี้
-สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และขึ้นบัญชี
ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี และทาง
www.kohpanyee.go.th

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะประกาศผลสอบผู้สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จาก
ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนภาคความ
เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน
ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ สูงกว่า
ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัว
สอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นระยะเวลา
๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลสอบ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่ง รวมทั้งตำแหน่งอื่น



ลักษณะงานในลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะมีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

๑๐.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจคือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจภายในวันและเวลาที่คณะกรรมการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้งจะต้องมีข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปหรือเงินสด จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท ค่าประกันความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี หากไม่มีหลักค่าประกันความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะตัดสิทธิและจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไป

๑๑.๒ ระยะเวลาในการจ้างสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลาไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี (ตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒) และจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อทำสัญญาจ้างในปีต่อไปตามเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ และข้อ ๓๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรมอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ได้รับการเลือกสรรได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี



ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)
ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) สังกัด สำนักงานปลัด

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

-มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

- ปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่งหนังสือ เินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่
- งานดูแลต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
- ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่
- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

-ระยะเวลาการจ้าง จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี (ตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒)

อัตราค่าตอบแทน

-ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท/เดือน รวมค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน



ภาคผนวก ข
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)
ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) สังกัด สำนักงานปลัด

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (สอบสัมภาษณ์)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพ (๒๕ คะแนน) -การแต่งกาย -กิริยา มารยาท -พฤติกรรมต่างๆ ในการตอบคำถาม		โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. การอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม (๒๕ คะแนน) -ประวัติส่วนตัว -ประวัติการทำงาน -ประวัติการศึกษา		โดยวิธีการสัมภาษณ์
๓. ความรอบรู้ (๒๕ คะแนน) -แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่ ประชาชนทั่วไปกำลังสนใจ		โดยวิธีการสัมภาษณ์
๔. ปฏิภาณไหวพริบ (๒๕ คะแนน) -อธิบายความของคำ สำนวนโวหาร ยกตัวอย่างเปรียบเทียบ		โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน		

