



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี โทร. ๐-๗๖๔๘-๑๑๘๙ ต่อ ๒๐๐

ที่ พง ๗๑๐๐๑ / - วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดนัดประชุม  
การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

## ๑. ต้นเรื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีได้ออกประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดเพื่อเป็นแนวทางนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

## ๒. ขอกฎหมาย/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ สรุปได้ว่า คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดย กำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการ ไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็น หน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)"

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

## ๓. ข้อพิจารณา

งานนิติการ สำนักปลัดฯ พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะปันหยี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดทราบ และเห็นควรแจ้งทุกสำนัก/กอง เพื่อนัดประชุมเจ้าหน้าที่ทุกท่านเกี่ยวกับการดำเนินการตาม นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี เวลา ๑๐.๐๐ น.

## ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น.....

(นางสาวจรรุวรรณ ป้อมกลาง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็น.....

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น.....

(นายดำรง สินโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี โทร. ๐-๗๖๔๘-๑๑๘๘ ต่อ ๒๐๐

ที่ พง ๗๑๐๐๑ /- วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดนัดประชุม  
การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

เรียน ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีได้ออกประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดเพื่อเป็นแนวทางนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในสังกัดเป็นไปตามประกาศประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสอดคล้องกับนโยบายที่คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบ และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี จึงขอเชิญท่านและขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประชุมในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี เวลา ๑๐.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมในเวลาและสถานที่ดังกล่าว

(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

รายงานการประชุม เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายดำรง สิ้นโต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
นายกิตติ เล่านา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายประสิทธิ์ เหมมินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายไพสิต วารีศรี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
นางสาวจรรุวรรณ ป้อมกลาง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการ หัวหน้าสำนักปลัด
นางสาวกาญจนา ไบหลี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

คณะเจ้าหน้าที่สังกัด อบต. เกาะปันหยี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี : สวัสดีรองนายก ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง และเจ้าหน้าที่ทุกๆ ท่าน  
เมื่อที่ประชุมมาพร้อมเพรียงแล้ว กระผมขอเปิดประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การออกประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันนี้ที่เรียกมาประชุมเพื่อแจ้งให้ทราบถึงการออกประกาศ เรื่อง นโยบาย  
ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ได้แจ้งให้  
ทุกสำนัก/กอง ทราบ และถือปฏิบัติไปแล้วนั้น จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณา

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี : ขอเชิญมติกรแจ้งให้เจ้าหน้าที่พิจารณาในวาระต่างๆ ครับ

นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว

นิติกรปฏิบัติการ

: เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี คณะผู้ช่วยผู้บริหาร  
คณะผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง พี่ๆน้องๆ เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเกาะปันหยีทุกท่านครับ กระผมขอนำเข้าสู่วาระเพื่อพิจารณา ดังนี้

๓.๑ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายเกียรติศักดิ์ ชิดเขียว  
นิติกรปฏิบัติการ

ด้วยนโยบายนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นนโยบายของมติดคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ สรุปความได้ว่า เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" และต่อมาสำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีหนังสือ ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งให้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมามองคการบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีได้มีการออกประกาศในเรื่องดังกล่าวแล้ว และในวาระการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของท่านนายกคนปัจจุบันพิจารณาแล้วเห็นควรปรับปรุงประกาศดังกล่าวและออกประกาศให้เมื่อวันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญสรุปได้ว่า ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถาถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของ เพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทินไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงขอแจ้งให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี  
มติที่ประชุม

: ขอแจ้งให้ทุกสำนักกอง และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนโยบายดังกล่าว  
: เห็นชอบ  
๓.๒ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญ

(No Gift Policy)

นายเกียรติศักดิ์ ชิตเชียว  
นิติกรปฏิบัติการ

ขอแจ้งท่านทราบถึงความหมายของประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ  
(No Gift Policy) สรุปได้ว่า

- ของขวัญ หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ (เงิน ทรัพย์สินสิ่งของ บริการ หรืออื่น ๆ ที่มีมูลค่า) ที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ และ/หรือได้รับที่ นอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ และ ผลประโยชน์จากการจ้างงานในราชการปกติ

- ของขวัญ สามารถตีค่าตีราคาเป็นเงิน หรืออาจไม่สามารถตีค่าตีราคาได้

- ของขวัญที่คิดราคาได้ (Tangible gifts) หมายถึง สินค้าบริโภคต่าง ๆ ความบันเทิง การต้อนรับ การให้ที่พัก การเดินทาง อุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ตัวอย่าง สินค้า บัตรของขวัญ เครื่องใช้ส่วนตัว บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ และ เงิน เป็นต้น

- ของขวัญที่คิดเป็นราคาไม่ได้ (Intangible gifts and benefits) หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ ที่ไม่สามารถคิดเป็นราคาที่จะซื้อขายได้ อาทิเช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติด้วยความชอบส่วนตัว การเข้าถึงประโยชน์ หรือการสัญญาว่าจะให้ หรือการสัญญาว่าจะได้รับประโยชน์มากกว่าคนอื่น ๆ

โดยได้มีแนวทางการปฏิบัติที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ประชาสัมพันธ์ไว้ในสื่อ ต่างๆ เช่น ต่างลิงค์ที่ยกตัวอย่าง ดังนี้

๑. <https://www.youtube.com/watch?v=JbnDXmTNJSM>

๒. <https://www.youtube.com/watch?v=LQtAy๓RgMJg>

๓. <https://www.youtube.com/watch?v=qErNzjgSNdA>

เป็นต้น

จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านสามารถศึกษาได้จากช่องทางการสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆ มาปฏิบัติต่อไป

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี  
มติที่ประชุม

: ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านศึกษาแนวทางดังกล่าว และนำมาประกอบการ  
ปฏิบัติงานด้วย

: รับทราบแนวทางดังกล่าวและเห็นชอบให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านศึกษาแนวทางปฏิบัติ

๓.๓ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ

(No Gift Policy) เป็นวัฒนธรรมองค์กร

นายดำรง สิ้นโต

นายก อบต. เกาะปันหยี

: ด้วย นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นนโยบายที่หน่วยงาน  
ของรัฐจะต้องกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงาน ประกอบกับองค์การบริหาร

ส่วนตำบลเกาะปันหยี่ก็ได้ออกประกาศในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่านถือปฏิบัติ ซึ่งในฐานะที่กระผมเป็นหัวหน้าหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ จึงขอกำหนดให้การปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เป็นวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ ที่เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่านต้องถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม

: เห็นชอบแนวทางตามนโยบาย นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ ที่เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่านต้องถือปฏิบัติ

ในวันนี้กระผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

  
(นายเกียรติศักดิ์ ชิดเชี้ยว)  
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

ผู้จตราายงานการประชุม